**УТВЕРЖДАЮ:**

Глава городского поселения

«Город Балей»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Т. Заверуха

02 июля  2019 г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого конкурса  на право**

**осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения**

**«Город Балей»**

Балей 2019 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Введение | 3 |
| 1. | Общие сведения о конкурсе | 3 |
| 2. | Подготовка  заявок на участие в конкурсе | 10 |
| 3. | Подача заявок на участие в конкурсе | 11 |
| 4. | Вскрытие конвертов с заявками | 11 |
| 5. | Рассмотрение заявок | 11 |
| 6. | Оценка заявок и определение победителя Конкурса | 12 |
| 7. | Иные положения | 13 |
|   | Приложения (формы конкурсной документации)**:** |   |
| 1 | Образец надписи на конверте заявки | 14 |
| 2 | Расписка в получении конверта с документами на участие в конкурсе | 15 |
| 3 | Заявка на участие в  конкурсе | 16 |
| 4 | Опись документов к заявке на участие в  конкурсе | 18 |
| 5 | Предложение об организации пассажирских перевозок участника размещения заявки | 21 |
| 6 | Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов участника размещения заявки | 22 |
| 7 | Запрос на разъяснение Конкурсной документации | 23 |
| 8 | Уведомление об отзыве заявки | 24 |
| 9 | Проект  договора (с приложениями) | 25 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Настоящая Конкурсная документация подготовлена Администрацией городского поселения «Город Балей» для проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по  маршрутной сети городского поселения «Город Балей»  (далее - Конкурс).

Конкурсная документация учитывает требования и положения действующего законодательства Российской Федерации и Забайкальского края.

**Понятия, термины и сокращения**

Понятия, термины и сокращения, используемые в настоящей Конкурсной документации, применяются в значениях, определенных  Положением «Об организации обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского поселения «Город Балей», утвержденного Решением Совета городского поселения «Город Балей» № 17 от 27 марта 2015 г.

 **1.Общие сведения о конкурсе**

**1.1. Законодательное регулирование**

 Настоящая Конкурсная документация подготовлена на основе Положения «Об организации обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского поселения «Город Балей», утвержденного Решением Совета городского поселения «Город Балей» № 17 от 27 марта 2015 г.

**1.2.Организатор конкурса:**

Администрация городского поселения «Город Балей»

**1.3. Место нахождения Администрации :**

673450, Забайкальский край, г. Балей, ул.Советская, 24.

Контактное лицо:  Мищенко Андрей Юрьевич

Контактный телефон (30232)51238

**1.4. Адрес электронной почты:** **adm-econom-baley@yandex.ru**

**1.5. Предмет конкурса:**

Правоосуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети города Балея Забайкальского края, по маршрутам:

Лот 1: Маршрут  № 1 (Рынок – АРЗ);

Лот 2: Маршрут № 2 (Рынок – Отмахово – Каменка);

Лот 3: Маршрут № 3 (Автостанция - Подхоз).

**Автобусные маршруты, входящие в маршрутную сеть городского поселения «Город Балей» Балейского района Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование маршрута | Время отправления |
| Дни недели | От начальной остановки | От автостанции\* | От конечной остановки |
| Маршрут № 1Рынок – АРЗ | Понедельник, вторник, среда, четверг, пятницаСуббота до 14-00 | 7-008-009-0010-0011-0013-0014-0015-0016-0017-0018-00 |  | 7-308-309-3010-3011-3013-3014-3015-3016-3017-3018-30 |
| Маршрут № 2Рынок – Отмахово – Каменка | Понедельник, вторник, среда, четверг, пятницаСуббота до 14-00 | 7-008-0010-0011-0013-0015-0016-0018-00 | 7-258-2510-2511-2513-2515-2516-2518-25 | 7-158-1510-1511-1513-1515-1516-1518-15 |
| Маршрут № 3Автостанция - Подхоз | Понедельник, вторник, среда, четверг, пятницаСуббота до 14-00 | 7-009-0014-0017-00 |  | 7-309-3014-3017-30 |

\* - промежуточная остановка на маршруте

**1.6. Место, условия и сроки оказания  транспортных услуг:**

1.6.1. Перевозка пассажиров на  маршрутах осуществляется постоянно (круглогодично):

а) по следующим схемам движения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование маршрута  | Путь следования |
| 1 | № 1 Рынок -АРЗ | ***в прямом направлении****: Рынок – автостанция – сквер - поворот ул. Матросова – ПУ 28 - ул.Борщовочная – склады - остановка по требованию (тропинка) – больница – школа-интернат – почта – магазин № 10 - Ст. Юннатов – гора Старуха****в обратном направлении****: гора Старуха – ст. Юннатов – магазин № 10 – почта – школа-интернат – больница – остановка по требованию (тропинка) – склады – ул.Борщовочная – ПУ 28 – поворот Матросова, сквер- автостанция – рынок.*  |
| 2 | № 2  Рынок – Отмахово - Каменка | ***в прямом направлении****:  рынок- автостанция – светофор- ул.Транспортная – ул.Чупрова – квартал «Б» – Восток – СТО- хлебозавод: АТП – кирпичный – вторая ост. – первая ост. – склады ООО «Дардан» – «Ласточка» - рынок.****в обратном направлении****: хлебозавод – СТО – «Восток» - квартал «Б» - ул.Чупрова – ул. Транспортная – светофор – автостанция – рынок –«Ласточка» - склады ООО «Дардан» - ул.Каменская – ул.Блюхера – кирпичный – АТП.* |
| 3 |  № 3 Автостанция - подхоз | ***в прямом направлении:*** *автостанция –светофор – ул.Транспортная – ул.Чупрова – Квартал «Б» - «Восток» - школа № 6 - Подхоз.****в обратном направлении:*** *подхоз – школа № 6 – «Восток» - Квартал «Б» - ул.Чупрова – ул.Транспортная – светофор – автостанция - рынок* |

**Тарифы на перевозку пассажиров на муниципальных маршрутах  устанавливаются в соответствии с Решениями Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края.**

б) с  закреплением подвижного состава:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование маршрута | Закрепление подвижного состава |
| Класс автобуса\* | Количество автобусов, необходи-мое для выпол-нениярасписания |
| 1 | № 1 Рынок -АРЗ | Малый  | 1 |
| 2 | № 2  Рынок – Отмахово - Каменка | Малый  | 1 |
| 3 |  № 3 Автостанция - подхоз | Малый  | 1 |

***\*Класс вместимости автобусов:****в соответствии  с  ГОСТ Р 52051-2003.*

**1.6.2. Используемый подвижной состав:**

Обязательные технические и конструкционные характеристики автобусов:

Автобусы, как в отношении общей конструкции, так и в отношении внешнего и внутреннего оформления, должны соответствовать требованиям законодательства

Российской Федерации, что должно подтверждаться наличием сертификата одобрения типа транспортного средства, с учетом соответствия классу автобуса, которому он удовлетворяет, либо иным документом (документацией), позволяющим оценить все технические и конструкционные особенности автобуса.

**1.7. Сроки оказания транспортных услуг:**

Транспортные услуги населению предоставляются постоянно (круглогодично) по установленным расписаниям движения, указанным в настоящей  Конкурсной документации, в течение 5 лет.

**1.8. Требования к выполнению транспортных услуг:**

Перевозка пассажиров и багажа должна осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским электрическим транспортом, утвержденных Постановлением  Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. № 112,  Положением «Об организации обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского поселения «Город Балей» утвержденного Решением Совета городского поселения «Город Балей» № 17 от 27 марта 2015 г.

**1.9. Участники размещения заявки:**

В конкурсе могут принимать участие юридические лица, независимо от организационно-правовой формы и (или) индивидуальные предприниматели, которые подают в Конкурсную комиссию заявку на участие в конкурсе (далее - Участник размещения заявки).

**1.10. Требования к участникам размещения заявки.**

Единые требования к участникам:

-  соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ являющихся объектом конкурса;

-   непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

-  отсутствие фактов приостановления в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, деятельности соискателя на день рассмотрения заявки;

-  документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за предшествующий году проведения Конкурса календарный год, размер которой, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов соискателя;

Участник размещения заявки должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе:

- иметь действующую лицензию на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек;

- иметь транспортные средства, соответствующие виду перевозок.

-  удовлетворительное финансовое положение, в том числе отсутствие просроченной кредиторской задолженности, составляющей более двадцати процентов собственных оборотных средств;

- отсутствие фактов расторжения договоров с соискателем об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа по регулярным маршрутам из-за невыполнения договорных обязательств, нарушения безопасности перевозок или уклонения от оказания услуг по перевозке пассажиров и багажа по регулярным маршрутам менее чем за три года до даты подачи заявки;

-  иметь справку  из  МО МВД РФ «Балейский» о количестве учетных дорожно-транспортных происшествий и нарушениях Правил дорожного движения, совершенных водителями претендента, выданную не ранее даты размещения извещения о проведении  конкурса  на официальном  сайте администрации городского поселения «Город Балей».

**1.11. Место подачи заявок на участие в конкурсе:**

Почтовый адрес: 673450 Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24. Адрес электронной почты: аdm-econom-baley@yandex.ru.

Контактное лицо: Мищенко Андрей Юрьевич  Контактный телефон: (30232) 51238

**1.12. Срок подачи заявок на участие в конкурсе:**

Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы **с 08 часов 30 минут  05 июля 2019 года  до 10 часов 00 минут  31 июля 2019 г.**по рабочим дням (время местное).

**1.13. Форма заявки на участие в конкурсе:**

Участник размещения заявки подает заявку в Конкурсную комиссию на участие в конкурсе на русском языке,  в письменной форме,  в опечатанных двойных конвертах. Форма заявки представлена  в Приложении 3 к настоящей Конкурсной документации.

**1.14. Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе:**

1. Для участия в конкурсе претенденты представляют в комиссию следующие документы:

1) заявку установленной формы;

2) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица или некоммерческого партнерства, или свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица, сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, руководителе; почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии);

3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей). Дата выдачи выписки должна быть не позднее месячного срока на момент подачи заявки;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при необходимости);

5) лицензию на перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

6) документы, подтверждающие наличие транспортных средств и их соответствие требованиям, предъявляемым к транспортным средствам, осуществляющим пассажирские перевозки;

7) Документы, подтверждающие обеспеченность водительскими кадрами и их квалификацию. Документы, заверенные ГИБДД, о состоянии дорожно-транспортной дисциплины водителей, осуществляющих пассажирские перевозки под лицензией претендента конкурса в межконкурсный период выданные не ранее даты размещения извещения о проведении  конкурса  на официальном  сайте городского поселения «Город Балей»;

8) сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам отчетности;

9) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за предшествующий году проведения Конкурса календарный год, размер которой, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов соискателя;

10) конкурсное предложение, подготовленное соискателем в соответствии с требованиями конкурсной документации и содержащее следующие сведения:

 а) наименование начального и конечного остановочных пунктов, предлагаемый соискателем тариф на перевозку пассажиров и багажа, время начала и окончания движения транспортных средств, интервал либо расписание движения.

 б) список транспортных средств (марка, модель, государственный регистрационный знак), их общее количество (с учетом коэффициента технической готовности не менее 0,8), документы на право владения транспортными средствами (копии свидетельств о регистрации транспортных средств, договоры о пользовании транспортными средствами на условиях лизинга (при необходимости), договоры аренды транспортных средств (при необходимости), копии талонов о прохождении транспортными средствами государственного технического осмотра;

 в) сведения о водителях. В подтверждение соискателем представляются: список водителей (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения), общее количество которых должно с учетом соблюдения требований действующего законодательства о труде обеспечить выполнение всех рейсов, предусмотренных конкурсной документацией, стаж их работы в качестве водителя соответствующей категории транспортных средств; копии водительских удостоверений с разрешающей отметкой соответствующей категории транспортных средств, приказов о приеме на работу, трудовых договоров, трудовых книжек, должностных инструкций;

 г) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить техническое обслуживание и ремонт транспортных средств. Для этого соискателем может быть представлена копия сертификата соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (с приложениями), выдаваемого по результатам добровольной сертификации, либо копия договора со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте транспортных средств соискателя с приложением копии соответствующего сертификата;

 д) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на маршрут и при возвращении на место стоянки. Для этого соискателем представляются либо сведения о должностном лице, ответственном за осуществление контроля технического состояния транспортных средств (фамилия, имя, отчество), копия приказа о его назначении или копия трудового договора, документ о повышении квалификации, копии удостоверения о прохождении им аттестации и должностной инструкции, либо копия договора со специализированной организацией об осуществлении контроля технического состояния транспортных средств соискателя;

 е) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить стоянку транспортных средств, предполагаемых им к использованию для перевозки пассажиров. Для этого соискателем представляются: характеристика мест стоянки (крытые, открытые, отапливаемые, неотапливаемые, площадь, вместимость), документы на право пользования местами стоянки транспортных средств (документ, подтверждающий пользование местами стоянки на праве собственности, либо по договору аренды, либо на ином законном основании);

 ж) сведения, подтверждающие возможность соискателя обеспечить предрейсовый, и послерейсовый медицинский контроль состояния здоровья водителей. Для этого соискателем представляется копия договора со специализированной организацией об осуществлении медицинского контроля состояния здоровья водителей с приложением копии соответствующей лицензии;

2. Подтверждающие документы из контролирующих органов представляются в оригинале, а прочие документы в форме нотариально заверенных копий. Претенденты конкурса, представившие в конкурсной документации недостоверную информацию, от участия в конкурсе отстраняются. При выявлении фактов, подтверждающих, что право на заключение договора было получено в результате предоставления конкурсантом недостоверной информации, результаты конкурса в части данного претендента считаются недействительными и аннулируются. Конкурсные места, полученные претендентом, выставляются на повторный конкурс.

**1.15. Критерии оценки заявок участников конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель оценки | Количество балов |
| 1. | Транспортное средство заявленное на участие в конкурсе | Соответствует требованиям завода- изготовителя и ГОСТ 25869-90 – 10 баловНе соответствует требованиям завода- изготовителя и ГОСТ 25869-90 – 0 балов |
| 2. | Состояние дорожно- транспортной дисциплины: |  |
| а) количество нарушений (в период между проводимыми конкурсами) | 0- нарушений -10 балов1-3 нарушения -5 балов4-5 нарушений -0 балов более 5 нарушений –минус 10 балов |
| б)за каждый случай управления перевозчиком либо наемным водителем транспортным средством, находящимся под лицензией данного перевозчика, в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения | Минус - 10 балов |
| 3. | Итоги предшествующей работы на муниципальных маршрутах по данным Администрации городского поселения «Город Балей» |  При стаже работы на муниципальном маршруте от 3 лет и более, выполнении планового объема перевозок в соответствии с договором – 15 балов При стаже работы на муниципальном маршруте не менее 2 лет, выполнении планового объема перевозок в соответствии с договором – 10 балов При стаже работы на муниципальном маршруте до 1 года, выполнении планового объема перевозок в соответствии с договором – 0 балов За работу на муниципальных маршрутах без договора ( в период между проводимыми конкурсами) – минус 10 балов За каждое нарушение договорных условий ( в период между проводимыми конкурсами) минус 2 балла |
| 4. | Участник конкурса, имеющий 5 и более пролицензированных автобусов, заявленных на участие в конкурсе | 15 - балов |
| 5. | Участник конкурса, имеющий от 3 до 5 пролицензированных автобусов, заявленных на участие в конкурсе | 10 - балов |
| 6. | Участник конкурса, имеющий менее 3 пролицензированных автобусов, заявленных на участие в конкурсе | 5- балов |
| 7. | Наличие у участника автобусов большой и средней вместимости, заявленных на участие в конкурсе | 10 - балов |
| 8. | Наличие у участника резервного автобуса | 10 - балов |

**1.16. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:**

**01 августа 2019 года в 11-00** **часов** (время местное) по адресу: Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24, актовый зал.

**1.17. Дата, время и  место** **рассмотрения  и оценки заявок на участие в конкурсе**:

**01 августа 2019 года в 14-00 часов** (время местное) по адресу: Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24, актовый зал.

**1.18. Место, дата и время проведения конкурса:** **01 августа 2019 года в 15 час. 30 мин.** по местному времени по адресу: Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24, актовый зал.

**1.19. Срок заключения договора:**Договор об оказании услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования, заключенный  по итогам конкурса на **5 лет,**должен быть подписан в течение 10 дней со дня передачи победителю Конкурса проекта договора.

**1.20. Разъяснение положений конкурсной документации**

Ответственное лицо Конкурсной комиссии вправе направлять разъяснения положений конкурсной документации. Форма разъяснения представлена в приложении конкурсной документации. Любой участник размещения заявки вправе направить Конкурсной комиссии в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Конкурсная комиссия обязана направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил в Конкурсную комиссию не позднее, чем за пять дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

**1.21. Порядок предоставления конкурсной документации.**

Конкурсная документация  размещается  на официальном сайте администрации городского поселения «Город Балей»: <http://городбалей.рф>. Ознакомиться с конкурсной документацией также можно в администрации городского поселения «Город Балей» по адресу: Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24, каб. 23.

**1.22. Внесение изменений в конкурсную документацию.**

Администрация городского поселения «Город Балей» по собственной инициативе или в соответствии с запросом участников размещения заявки вправе внести изменения в Конкурсную документацию не позднее,  чем за  пять дней до срока  окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного рабочего  дня, с даты  принятия решения о внесении изменений в Конкурсную документацию, такие изменения опубликовываются в газете «Балейская новь», размещаются на официальном сайте   и направляются всем участникам размещения заявки, которым была предоставлена Конкурсная документация.

**2. Оформление и подписание заявки.**

  Участник размещения заявки  должен подготовить конкурсную заявку в одном экземпляре на бумажном носителе. Документы, для которых в конкурсной документации установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами. Документы и материалы, форма которых не установлена Конкурсной документацией, могут составляться в произвольном виде.

Оформление конкурсной заявки должно производиться, согласно установленной форме  и допускать единственное прочтение.

Все листы заявки на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в её состав документов, скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заявки или лицом, уполномоченным таким участником размещения заявки.

Участник размещения заявки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

**3. Подача заявок на участие в конкурсе**

Заявка принимается только в опечатанных двойных конвертах. На внешнем конверте указывается: наименование и адрес организатора Конкурса, предмет Конкурса, дата и время вскрытия конвертов (Приложение 1). На внутреннем конверте (не опечатывается) указывается наименование и адрес соискателя. Если внешний конверт не опечатан или не оформлен в соответствии с требованиями Конкурсной документации, организатор Конкурса не несет ответственности за утерю документов или вскрытие конверта раньше срока.

Организатор Конкурса регистрирует поступившие на Конкурс конверты с заявками в журнале регистрации.

Информация, содержащаяся в заявке, может быть использована только для проведения Конкурса и не подлежит разглашению.

По требованию соискателя, подавшего заявку, организатор Конкурса выдает расписку в её получении, с указанием даты и времени получения (Приложение 2).

Заявка, полученная организатором Конкурса по истечении срока подачи заявок, не рассматривается и в течение трёх рабочих дней возвращается соискателю.

Соискатель вправе изменить или отозвать заявку до момента вскрытия конвертов.

**4. Вскрытие конвертов с заявками**

 Конкурс является открытым и проводится в форме конкурса документов.

 В день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении открытого конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе,  и рассматривается  соответствие заявок на участие в конкурсе и участников размещения заявки требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией и действующим законодательством. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов соискателям о возможности до начала указанной процедуры подать, изменить или отозвать заявки.

 Соискатели, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов. В этом случае соискатели в обязательном порядке информируют Конкурсную комиссию не менее чем за один день.

 При вскрытии конвертов с заявками конкурсная комиссия вправе потребовать от соискателей разъяснения положений представленных в составе заявки документов. При этом не допускается изменение заявки. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к соискателям или изменять указанные в Конкурсной документации требования. Все разъяснения вносятся в протокол.

 Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами. Указанный протокол размещается организатором Конкурса в день его подписания на официальном сайте.

**5. Рассмотрение заявок**

 Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией.

Срок рассмотрения заявок конкурсной комиссией недолжен превышать двадцати дней со дня вскрытия конвертов.

5.1. Основания отклонения заявок соискателей:

1) несоответствие  единым требованиям к соискателям Конкурса, установленным конкурсной документацией;

2) невыполнение установленных конкурсной документацией требований к оформлению соискателями заявки.

5.2.  На основании результатов рассмотрения заявок, с учетом заключений рабочих групп (в случае их создания) конкурсной комиссией принимается решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске. Данное решение принимается на заседании конкурсной комиссии и оформляется протоколом рассмотрения заявок, который ведется Конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами.

Протокол должен содержать сведения о соискателях, подавших заявки, решение о допуске соискателя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе, с обоснованием такого решения.

Указанный протокол в течение  одного рабочего  дня с момента его подписания размещается организатором Конкурса на своем официальном сайте.

5.3. Соискателям, подавшим заявки и признанным участниками Конкурса, и соискателям, подавшим заявки и не допущенным к участию в Конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию всех соискателей, подавших заявки, или о допуске к участию только одного соискателя Конкурс признается несостоявшимся.

В случае если Конкурс признан несостоявшимся и только один соискатель признан участником, организатор Конкурса в течение трех дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан передать такому участнику Конкурса проект договора об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа. При этом указанный договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией.

5.4. При несогласии с решением конкурсной комиссии об отказе в допуске к участию в Конкурсе соискатель имеет право обжаловать её решение в установленном законодательством порядке.

**6. Оценка заявок и определение победителя Конкурса**

 Оценка и сопоставление заявок участников Конкурса проводятся в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации. Срок оценки заявок участников Конкурса не должен превышать  двадцати дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.        Для определения победителя конкурсная комиссия оценивает заявки участников в соответствии с критериями оценки заявок участников Конкурса (п. 1.15. настоящей документации).

Оценка заявок участников Конкурса производится по десятибалльной шкале. По каждому из критериев членами конкурсной комиссии выставляются баллы. Ведется подсчет общей суммы баллов каждого участника.

Решения конкурсной комиссии принимаются при наличии не менее половины общего числа ее членов.

Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер, последующим двум – соответственно второй и третий.

При равенстве баллов решение о присвоении порядкового номера принимается в зависимости от времени поступления заявок, начиная с поступившей ранее остальных (по отметке в регистрационном журнале).

Победителем Конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый номер.

Решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения: место, дата и время проведения оценки и сопоставления заявок; участники Конкурса, заявки которых были оценены; критерии оценки заявок; принятые на основании результатов оценки решения о присвоении данным заявкам порядковых номеров; наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес победителя Конкурса, а также участника, заявке, которого присвоен второй номер.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими членами в течение дня, следующего за днём окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Конкурса.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте организатора Конкурса и публикуется в газете «Балейская новь» соответственно не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола,  и десяти рабочих дней после дня его подписания.

**7. Иные положения**

 Организатор Конкурса в течение трех дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает победителю Конкурса один экземпляр протокола и проект договора об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа.

В случае если победитель Конкурса в течение 15 дней, со дня передачи проекта договора, без уважительных причин не подписал договор об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа, то победитель Конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель Конкурса признан уклонившимся от заключения договора об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа, организатор Конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя Конкурса к заключению указанного договора, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения такого договора, либо заключить его с участником Конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

Договор об оказании услуг по перевозке пассажиров заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Забайкальского края. При подписании указанного договора по взаимному согласию в него могут быть внесены дополнительные условия, не изменяющие условий Конкурса.

Споры о признании результатов Конкурса недействительными рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.

Отношения, возникшие между организатором Конкурса и соискателями (участниками Конкурса) в процессе его проведения, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Забайкальского края.

 Приложение 1

к конкурсной документации  Администрации

городского поселения «Город Балей»

№ 2019-3

*Образец надписи на конверте*

В Конкурсную комиссию

Администрации города городского поселения «Город Балей»

673450 Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24

тел./факс (30232) 51876

**ДОКУМЕНТЫ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**на право  осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»**

*(регистрационный номер конкурса  –  2019-3, номер лота - \_\_\_\_\_\_)*

Порядковый номер конверта\*:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время предоставления  конверта\*:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Дата и время вскрытия  конверта:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              Принял\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись)                                                                          (Ф.И.О., подпись)

 \*Заполняется ответственным лицом Администрации

Приложение 2

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

**РАСПИСКА**

**в получении конверта с документами на участие в конкурсе**

Настоящая расписка выдана в том, что \_\_\_.\_\_\_\_\_.201\_\_г. в \_\_ часов \_\_ минут ответственным лицом  Конкурсной комиссии Администрации городского поселения «Город Балей» был принят опечатанный конверт с надписью «Документы на участие в конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»» *(регистрационный номер конкурса  – 2019-3).*

Конверт зарегистрирован под № \_\_\_\_\_\_ в журнале регистрации конвертов с документами на участие в конкурсе.

Сведения о лице, принявшем конверт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Должность Подпись Ф.И.О.

 Приложение 3

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)

Главе городского

поселения «Город Балей»

Л.Т.ЗАВЕРУХА

**ЗАЯВКА**

**на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок**

**пассажиров автомобильным транспортом общего пользования**

**по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

1. Изучив Конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 *(наименование участника размещения заказа)*

В лице,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для  юридического лица)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на право осуществления перевозок

пассажиров автомобильным транспортом общего пользования   по маршрутной сети

городского поселения «Город Балей»

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута)

2. Мы ознакомлены с материалами и условиями, содержащимися в конкурсной документации.

3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо условия выполнения транспортных услуг, которые должны быть выполнены в соответствии с предметом конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в рамках заключаемого договора.

4. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим

предложениям,  которые мы просим включить в договор.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование  участника размещения заявки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также,  что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_ % балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний  завершенный отчетный период.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Администрации городского поселения «Город Балей» запрашивать информацию,  уточняющую представленные нами сведения.

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с  Администрацией городского поселения «Город Балей» на выполнение работ в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями наших предложений**,**в срок до 10дней со дня передачи Администрацией города проекта  договора.

8. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Администрацией города, мы обязуемся подписать данный договор об организации пассажирских перевозок в соответствии с требованиями Конкурсной документации и условиями нашего предложения.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами  назначено уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(контактная  информация   уполномоченного  лица)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .*Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

11.  Юридический и фактический адрес (место жительства), телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.  К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_стр.

Участник размещения заявки

(уполномоченный представитель)      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

МП

 Приложение 4

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**(образец)

представляемых к заявке на участие в конкурсе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Количество страниц |
| 1 | Сведения и документы участника размещения заявки на участие в конкурсе: |   |
| *для юридических  лиц:*Фирменное наименование, сведения об  организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адресРуководитель (Ф.И.О., должность, документ на основании которого действует). |
| *для индивидуальных предпринимателей:*Ф.И.О,  паспортные данные, сведения о месте жительства, номер телефона, факса, электронной почты (при наличии). |   |
| 2 | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей).Дата выдачи выписки должна быть не позднее месячного срока на момент подачи заявки |   |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при необходимости) |   |
| 4 | Копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица |   |
| 5 | Сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным бухгалтерским формам отчетности (форма №1 «Бухгалтерский баланс», форма № 2 «Отчет о прибылях и убытках», поквартально за 2013 год) |   |
| 6 | Документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за предшествующий году проведения Конкурса календарный год, размер которой, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов соискателя (форма ФНС № 39-1) |   |
| 7 | Сведения о наименовании головной и дочерних организаций (при наличии) |   |
| 8 | Копия лицензии на осуществление перевозок пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек и выписка из реестра лицензий |   |
| 9 | Справка  из  МО МВД РФ «Балейский» о количестве учетных дорожно-транспортных происшествий и нарушениях  Правил дорожного движения, совершенных водителями претендента, выданную не ранее даты размещения извещения о проведении  конкурса  на официальном  сайте Муниципального района «Балейский район» (эл. страница городское поселение) |   |
| 10 | Конкурсное предложение, подготовленное соискателем в соответствии с требованиями конкурсной документации и содержащее следующие сведения:а) наименование начального и конечного остановочных пунктов, наименование улиц, по пути следования транспортных средств, предлагаемый соискателем тариф на перевозку пассажиров и багажа, время начала и окончания движения транспортных средств, интервал либо расписание движения, количество плановых рейсов в сутки;б) список транспортных средств (марка, модель, государственный регистрационный знак), их общее количество (позволяющее обеспечить выполнение всех рейсов с учетом коэффициента технической готовности не менее 0,8), документы на право владения транспортными средствами (копии свидетельств о регистрации транспортных средств, договоры о пользовании транспортными средствами на условиях лизинга (при необходимости), договоры аренды транспортных средств (при необходимости), копии талонов о прохождении транспортными средствами государственного технического осмотра;в) список водителей (с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения), общее количество которых должно с учетом соблюдения требований действующего законодательства о труде обеспечить выполнение всех рейсов, предусмотренных конкурсной документацией, стаж их работы в качестве водителя соответствующей категории транспортных средств; копии водительских удостоверений с разрешающей отметкой соответствующей категории транспортных средств; г) копия сертификата соответствия на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (с приложениями), выдаваемого по результатам добровольной сертификации, либо копия договора со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте транспортных средств соискателя с приложением копии соответствующего сертификата;д) сведения о должностном лице, ответственном за осуществление контроля технического состояния транспортных средств (фамилия, имя, отчество), копия приказа о его назначении или копия трудового договора, документ о повышении квалификации, копии удостоверения о прохождении им аттестации и должностной инструкции, либо копия договора со специализированной организацией об осуществлении контроля технического состояния транспортных средств соискателя;е) характеристика мест стоянки (крытые, открытые, отапливаемые, неотапливаемые, площадь, вместимость), документы на право пользования местами стоянки транспортных средств (документ, подтверждающий пользование местами стоянки на праве собственности, либо по договору аренды, либо на ином законном основании);ж) сведения о местонахождении пункта проведения медицинских осмотров водителей, фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за осуществление медицинского контроля, копия приказа о его назначении или копия трудового договора, сведения о квалификации (копии документов об образовании, стаже работы), копия должностной инструкции, либо копия договора со специализированной организацией об осуществлении медицинского контроля состояния здоровья водителей с приложением копии соответствующей лицензии; |   |
| 11 | Иные документы по усмотрению соискателя |   |

Участник размещения заявки

(уполномоченный представитель)        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

**м.п.**

Приложение 5

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

*(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)*

Главе городского

поселения «Город Балей»

Л.Т.ЗАВЕРУХА

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

по организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»

Изучив Конкурсную документацию 2019-3  и условия заключения договора об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника размещения заявки)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  обязуется (обязуюсь) организовать перевозку пассажиров и багажа  по маршрутной сети на условиях, изложенных в конкурсной документации, и  принимает (принимаю) на себя обязательство осуществлять перевозку пассажиров на маршруте по установленному тарифу в размере:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута, тариф - руб.)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута, тариф - руб.)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ ЛОТА, № маршрута, наименование маршрута, тариф - руб.)

Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

 Приложение 6

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов

участника размещения заявки на участие в конкурсе

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_

  Юридическое лицо – участник размещения заявки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей», проводимом Администрацией городского поселения «Город Балей», согласно Конкурсной документации  2019-3.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  удостоверяем.

 (Ф.И.О. удостоверяемого)                                     (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна  по  «\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

 Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

 М.п.

Приложение 7

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

*(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)*

Руководителю администрации городского

поселения «Город Балей»

Л.Т.ЗАВЕРУХА

**ЗАПРОС**

на разъяснение конкурсной документации

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_

 Прошу разъяснить следующие положения Конкурсной документации 2017-1 открытого конкурса на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Раздел конкурсной документации | Ссылка на пункт Конкурсной документации, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |

Ответ прошу направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

М.П.

 Приложение 8

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

*(для юридического лица печатается на бланке юридического лица)*

Главе городского

поселения «Город Балей»

Л.Т.ЗАВЕРУХА

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_

Настоящим письмом  уведомляю Вас, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование участника размещения заявки)*

отзывает свою Заявку  на участие в открытом конкурсе 2019-3 на право осуществления перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»  и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, которому доверяет забрать свою Заявку на участие в конкурсе при предоставлении удостоверения личности.

Руководитель организации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

М.П.

 Приложение 9

к конкурсной документации администрации

городского поселения «Город Балей» № 2019-3

**ДОГОВОР № \_\_\_**

**об оказании услуг по осуществлению перевозок пассажиров автомобильным транспортом общего пользования  по маршрутной сети городского поселения**

**«Город Балей»**

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2019 г. г.Балей

 Администрация городского поселения «Город Балей», в лице
Главы городского поселения «Город Балей» ЛЕОНИДА ТИМОФЕЕВИЧА ЗАВЕРУХА,  действующего на основании  Устава городского поселения «Город Балей», именуемая  в дальнейшем «Администрация», с одной  стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Перевозчик» в лице    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь п. 7 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением «Об организации обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на территории городского поселения «Город Балей», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Перевозчик по поручению Администрации осуществляет перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по маршрутной сети городского поселения «Город Балей»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № м-та | Наименование маршрута | Периодич-ность | Время отправления |
| туда | обратно |
| 1 |   |   |   |   |   |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Перевозки осуществляются исправными транспортными средствами, имеющими лицензионные карточки, прошедшими государственный технический осмотр, надлежащим образом оборудованными и экипированными, указанными в приложении 1 к настоящему договору.

1.2. Срок действия договора **пять лет** с момента  его подписания.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Перевозчик обязан:**

2.1.1. оказывать населению услуги по перевозке в объеме, определяемом расписанием движения и паспортом маршрута, утвержденным Администрацией городского поселения «Город Балей»;

2.1.2. соблюдать требования действующего законодательства по обеспечению безопасности перевозки пассажиров;

2.1.3. осуществлять перевозку пассажиров и багажа по тарифам, определенным в установленном порядке, с обязательной выдачей билетов (багажных квитанций);

2.1.4. обеспечивать работу автобусов на маршрутах с регулярностью не ниже 95%  от планового количества рейсов, указанного в расписании;

2.1.5. обеспечивать высокую культуру обслуживания пассажиров;

2.1.6. оперативно реагировать на жалобы граждан и принимать соответствующие меры в сроки, установленные действующим законодательством. О принятых мерах информировать  Администрацию в  двухнедельный срок;

2.1.7. в случае изменения схемы движения и маршрутного расписания, не позднее следующего рабочего дня после соответствующих согласований и утверждения представить эти документы в организацию, уполномоченную  регулировать (обеспечивать) работу автобусов на соответствующем маршруте;

2.1.8. предоставлять информацию в орган статистического наблюдения  в соответствии с действующим законодательством (для юридических лиц);

2.1.9. ежегодно в январе каждого календарного года предоставлять выписку из Единого государственного реестра регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

2.1.10. обеспечить обязательное страхование пассажиров, а также страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров  в соответствии с действующим законодательством;

**2.2. Перевозчик имеет право:**

2.2.1. на маршрутах  городского сообщения устанавливать тарифы на перевозку пассажиров и багажа в соответствии с законодательством Забайкальского края;

2.2.2. вносить предложения в  Администрацию по оптимизации маршрутной сети и улучшению качества обслуживания пассажиров;

2.2.3. прекратить перевозку пассажиров по маршруту в случаях угрожающих безопасности дорожного движения, а также при возникновении угрозы жизни и здоровью пассажиров, с немедленным уведомлением  Администрации городского поселения «Город Балей» с указанием причины.

**2.3. Администрация обязана:**

2.3.1. утверждать расписание движения на муниципальных маршрутах;

2.3.2. рассматривать жалобы на качество транспортного обслуживания;

2.3.3. принимать меры по устранению недостатков в качестве обслуживания населения;

2.3.4. определять потребность в перевозках, разрешать введение дополнительных регулярных рейсов на существующих маршрутах при соответствующем обосновании;

2.3.5. рассматривать предложения Перевозчика по формированию маршрутной сети, расписаний движения и учитывать их при формировании оптимальной маршрутной сети;

2.3.6. содействовать решению вопросов обеспечения надлежащего состояния дорог и других объектов инфраструктуры на маршруте.

**2.4.  Администрация имеет право:**

2.4.1. контролировать соблюдение Перевозчиком требований установленных законодательством Забайкальского края, настоящим договором;

2.4.2. в случае несоответствия транспортных средств Перевозчика требованиям безопасности перевозок пассажиров не допускать их к выполнению перевозок с уведомлением об этом Перевозчика;

2.4.3. применять к Перевозчику санкции, предусмотренные законодательством Забайкальского края.

**3. Прекращение, расторжение, изменение договора**

3.1. Досрочное расторжение контракта может иметь место по соглашению сторон, по решению суда, в связи с односторонним  отказом  Администрации от исполнения контракта

3.2. Договор считается прекращенным, в случае лишения Перевозчика лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, с момента принятия решения в соответствии с действующим законодательством.

3.3. По инициативе Перевозчика,  в случае прекращения перевозок или сокращения рейсов на маршруте, договор может быть изменен или расторгнут только с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления или иного месяца указанного в заявлении.

Заявление должно быть подано не менее чем за 14 календарных дней до даты расторжения или изменения договора.

3.4. Не выполнение Перевозчиком без уважительных причин перевозок пассажиров по маршруту, предусмотренному настоящим договором, в течение 14 дней подряд является отказом от исполнения договора со стороны Перевозчика.

3.5. Любые изменения и дополнения к Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

3.6. Администрация имеет право в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения настоящего договора в следующих случаях:

3.6.1. нарушения перевозчиком правил безопасности перевозок, в результате которого произошло дорожно-транспортное происшествие, повлекшее гибель или причинение тяжкого вреда здоровью пассажиров;

3.6.2. неоднократных нарушений перевозчиком Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112;

3.6.3.   выполнения перевозок с регулярностью движения автобусов на маршруте ниже 90 % в течение двух месяцев подряд;

3.6.4. использования на маршруте транспортных средств, не соответствующих виду перевозок и (или) не предусмотренных настоящим договором, более чем в 3% случаев от планового количества рейсов в течение календарного месяца;

3.6.5. при наличии перечисленных в пунктах 3.6.1.-3.6.4. оснований для досрочного расторжения договор с Перевозчиком прекращает свое действие со дня заключения договора об оказании услуг по перевозке пассажиров и багажа с победителем нового конкурса.

3.6.6. при отказе Перевозчика от исполнения договора, направившего в  Администрацию соответствующее уведомление в письменной форме, или признанного таковым в соответствии с п. 3.4. настоящего договора.

При отказе от исполнения договора, он считается прекращенным по истечении 2-х недель с момента направления Перевозчику такого уведомления по адресу, указанному в договоре.

**4. Прочие условия**

4.1. Настоящий договор заключен и составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон;

4.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью;

4.3. Уведомления и письма, касающиеся взаимоотношений сторон по настоящему договору, направляются сторонами друг другу по адресам, указанным в Договоре.

В случае изменения своего адреса или банковских реквизитов любая из сторон обязана уведомить об этом другую сторону. При неисполнении этой обязанности адреса сторон считаются прежними, вся корреспонденция, направленная по этим адресам, считается полученной, а сторона надлежащим образом извещенной.

**5. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация:**  |   | **Перевозчик:** |
| Администрация городского поселения «Город Балей» |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 673450 Забайкальский край, г.Балей, ул.Советская, 24 |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| т/ф   51566  |   | Тел./факс  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ИНН | 7528001372 |   | ИНН | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ОГРН | 1027500988151 |   | ОГРН | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| КПП | 752801001 |   | КПП |   |
| ОКВЭД | 75.11.34 |   | ОКВЭД | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| E-mail: adm-econom-baley@yandex.ru   |   |   |
| Глава городского поселения «Город Балей» |   |   |
|   | Л.Т.Заверуха |   |   | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 1

к договору № \_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г

ПЕРЕЧЕНЬ

автобусных маршрутов городского поселения «Город Балей»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование маршрута  | Путь следования |
| 1 | № 1 Рынок -АРЗ | ***в прямом направлении****: Рынок – автостанция – сквер - поворот ул. Матросова – ПУ 28 -ул.Борщовочная – склады - остановка по требованию (тропинка) – больница – школа-интернат – почта – магазин № 10 - ст. Юннатов – гора Старуха* ***обратном направлении****: гора Старуха – ст. Юннатов – магазин № 10 – почта – школа-интернат – больница – остановка по требованию (тропинка) – склады – ул.Борщовочная – ПУ 28 – поворот Матросова, сквер- автостанция – рынок.*  |
| 2 | № 2  Рынок – Отмахово - Каменка | ***в прямом направлении****:  рынок- автостанция – светофор - ул.Транспортная – ул.Чупрова – квартал «Б» – Восток – СТО- хлебозавод: АТП – кирпичный – вторая ост. – первая ост. – колбасный цех – «Ласточка» - рынок.****в обратном направлении****: хлебозавод – СТО – «Восток» - квартал «Б» - ул.Чупрова – ул. Транспортная – светофор – автостанция – рынок –«Ласточка» - склады ООО «Дардан» - ул.Каменская – ул.Блюхера – кирпичный – АТП.* |
| 3 |  № 3 Автостанция - подхоз | ***в прямом направлении:*** *автостанция –светофор – ул.Транспортная – ул.Чупрова – Квартал «Б» - «Восток» - школа № 6- Подхоз.****в обратном направлении:*** *подхоз – школа № 6 – «Восток» - Квартал «Б» - ул.Чупрова – ул.Транспортная – светофор – автостанция - рынок* |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского поселения «Город Балей»Глава городскогопоселения «Город Балей»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Т.Заверухам.п. | Перевозчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение 2

к договору № \_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г

Перечень транспортных средств, используемых на автобусных маршрутах

городского поселения «Город Балей»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ТС | Марка ТС, технические характеристики | Документ на право владения (пользования) | Талон ТО |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского поселения «Город Балей»Глава городскогопоселения «Город Балей»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Т.Заверухам.п. | Перевозчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |